

Рассмотрен
на педагогическом совете
МКДОУ «Детский сад №7
«Капитошка» с. Обильного»
протокол № 1 от 30.08.2023г.

**Годовой план
муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад № 7 «Капитошка села Обильного»
на 2023 - 2024 учебный год**

**село Обильное,
2023**

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Введение
2. Цель и задачи МКДОУ на 2023-2024 учебный год.
3. Годовой план МКДОУ на 2023 - 2024 учебный год:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Аттестация педагогических работников

Приложение 2. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 уч. год

Приложение 3. Комплексный план оздоровительной работы

Приложение 4. План по работе с социумом

Приложение 5. ПЛАН работы по преемственности МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» и МБОУ СОШ №21 с. Обильного им. И.С.Давыдова на 2023-2024 учебный год

Приложение 6. ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности в МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» на 2023-2024 уч. год.

Приложение 7. Календарный план воспитательной деятельности МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» на 2023-2024 учебный год

Приложение 8. План работы психолого-педагогического консилиума в МКДОУ на 2023-2024 гг.

Введение

Годовой план МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» составлен в соответствии Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155), «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20).

В 2023 – 2024 учебном году МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» реализует основную образовательную программу дошкольного образования.

1.1. Краткая информационная справка

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Капитошка» села Обильного»

Юридический адрес:

Юридический (фактический) адрес Учреждения:
357812, Российская Федерация, Ставропольский край, Георгиевский район, село Обильное,
улица Ахметская, 1.
Телефон: 8 (87951)
Электронный адрес:
Адрес сайта:
Ф.И.О. заведующего: Краснослабодцева

Учредитель: Георгиевский городской округ Ставропольского края.

ИНН 2625030281

Лицензия на осуществление образовательной деятельности - 26ЛЮ1 № 0000363
регистрационный номер № 4120 выдана 14.07.2015 года.
Срок действия - бессрочно

Дошкольное учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели понедельник – пятница с 7.30 до 16.30 (9-часовое пребывание детей в ДООУ). Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Детский сад находится в административном центре села. В центре расположены такие социокультурные организации как: Дом культуры, почта, администрация села Обильного.

1.2.Кадровый потенциал ДООУ.

На 01.09.2023 г. штатным расписанием предусмотрено 1 квалификационная единица руководящего состава (заведующий),
4,96 единиц педагогов-воспитателей;
музыкальный руководитель - 0,5;
инструктор по физкультуре - 0,5.
Средний возраст педагогов составляет 40 лет.

Воспитательно - образовательный процесс в детском саду обеспечивают квалифицированные педагогические кадры.

По результатам аттестации педагоги имеют следующие квалификационные категории:

Высшая категория — 1 человека (воспитатель);
Первая квалификационная категория - 1 человека.
Соответствие занимаемой должности - 3 человек.
Без категории - 2 человека.

Педагогический стаж педагогов распределяется следующим образом:

До 3 лет – 2 человека;
3-5 лет – 0 человек;
5-10 лет – 1 человек;
10-15 лет – 2 человека;
15-20 лет – 1 человек;
Свыше 25 лет - 0 человек.

2023-2024 учебном году, выполняя план воспитательно-образовательной работы, педагоги имели возможность повышать свой образовательный уровень, представлять свои педагогические достижения через конкурсы, открытые мероприятия. Педагоги используют в профессиональной деятельности компьютерные и Интернет - технологии.

1.3.Характеристика контингента воспитанников

Дошкольное учреждение на 01.09.2023 г. посещают 80 воспитанников, которые по возрастному принципу распределены следующим образом:

№	Группа	Возраст детей	Количество детей
1	Вторая младшая	3-4 года	23
2	Средняя	4-5 лет	20
3	Разновозрастная старшая	5-7 лет	27
Всего детей			70

Цели на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ:

разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи на 2023 – 2024 учебный год:

1. Обеспечить единые для РФ содержания ДО и планируемые результаты освоения образовательной программы ДО
2. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства в процессе организации проектно-исследовательской деятельности:
 - реализация задач нравственно-патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины;
 - совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края.
3. Обеспечить развитие физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
3. «Поддержка детской инициативы дошкольников в области двигательной активности».
4. Осуществление многофункциональной системы наставничества педагогам ДОУ, оказания им помощи в овладении новыми компетенциями.
5. Создание развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей характеристикам: мобильная, инновационная, полифункциональная, интерактивная, индивидуально-ориентированная.
6. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ.

1.1. Заседания органов самоуправления.

1.1.1. Совет Учреждения

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Заседание №1. Тема: «Готовность ДООУ к новому 2023-2024 учебному году» Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДООУ.</p> <p>Заседание №1 Тема: «ДООУ в условиях действующего законодательства».</p> <p>1. Знакомство с задачами и функциями Совета Учреждения. 2. Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря. 3. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДООУ на 2022-2023 учебный год. 4. Публичный доклад по теме: «Итоги подготовки к учебному 2023-2024 году».</p>	сентябрь	Заведующий
2.	<p>Заседание №3. Тема: «Итоги деятельности за 1 полугодие» Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса.</p> <p>1. Подготовка к проведению Новогодних праздников. 2. О мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ. 3. Согласование стимулирующих выплат работников МКДООУ. 4. Заслушивание отчётов работы комиссий УС. 5. Анализ медицинской деятельности за 2023 год. 6. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. 7. Отчёт самообследования деятельности за 2023 год.</p>	декабрь	Заведующий
3.	<p>Заседание №2. Тема: «Итоги работы ДООУ».</p> <p>1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы ДООУ за 2022-2023 учебный год».</p>	май	Заведующий

1.1.2. Общие собрания работников.

Период	№ п/п	Основные мероприятия	Ответственные
Сентябрь	1	Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования Георгиевского округа в 2023 -2024 уч.г.	Заведующий.
	2	<p>Общее собрание работников №1 Тема: «Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год».</p> <p>1. Правила внутреннего трудового распорядка.</p>	Заведующий.

Б		<p>2. Должностные инструкции педагогов.</p> <p>3. Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.</p> <p>4. Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте».</p> <p>5. Знакомство с приказами.</p> <p>6. Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат.</p> <p>7. Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности.</p> <p>8. Знакомство с приказами.</p>	
	3	Подготовка и проведение тарификации.	Заведующий.
	4	Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.	Заведующий, уполномоченный по ОТ
	5	Организация образовательного процесса.	Заведующий
	6	Организация питания.	Заведующий м/с по согласованию
	7	Организация контрольной деятельности в МКДОУ.	Заведующий.
	Н о я б р ь	1	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Проведение профилактических мероприятий по гриппу и другим ОРЗ.
2		Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	Заведующий уполномоченный по ОТ
3		Профилактика травматизма. Выполнение соглашений по ОТ.	Заведующий уполномоченный по ОТ
4		Укрепление материально-технической базы. Результаты инвентаризации. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования инвентаря на новый календарный год.	Заведующий , завхоз
5		Результативность контрольной деятельности	Заведующий.
Д е к а б р ь	1	<p>Общее собрание работников №2</p> <p>1. Утверждение графиков отпусков на 2023 год.</p> <p>2. Соблюдение требований пожарной безопасности.</p> <p>3. Соблюдение антитеррористической безопасности.</p> <p>4. Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп). Утверждение графиков утренников.</p> <p>5. Подведение итогов работы коллектива за год.</p>	Заведующий

Ф е в р а л ь	1	Подготовка к медицинскому осмотру воспитанников.	Заведующий, м/с
	2	Промежуточный анализ уровня подготовленности детей к школе.	Заведующий.
	3	Аттестация педагогических работников.	Заведующий
	4	Работа с родителями, родительскими комитетами групп.	Заведующий
	5	Подготовка к утренникам 8 Марта.	Заведующий
М а й	1	<p>Общее собрание работников №3 Тема: «Предварительные итоги учебного года».</p> <p>1.Результаты работы за учебный год.</p> <p>2.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3.Сохранность имущества.</p> <p>4.Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Состояние работ по обеспечению безопасности, охраны здоровья и жизни воспитанников. Профилактика травматизма.</p> <p>6. Подготовка к ремонту групп, помещений МКДОУ.</p> <p>Взаимодействие с родительской общественностью.</p> <p>7.Расстановка кадров и комплектование групп в летний период.</p> <p>8.Текущие организационные вопросы.</p>	Заведующий.

Раздел 2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

2.1.Работа с кадрами.

2.1.1. Темы по самообразованию педагогов

Цель: Повышение профессиональной компетенции педагогов в сфере инновационных технологий развития и воспитания дошкольников.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Форма отчета
1.	Руденко . .	воспитатель	«Воспитание нравственных качеств детей второй младшей группы, посредством русских народных сказок»	Опыт работы, буклет
2.	Романенко . .	воспитатель	«Воспитание патриотических чувств у дошкольников средствами игровой деятельности в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	Презентация
3.	Огорокова . .	воспитатель	«Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребенка дошкольного возраста»	Защита проекта
4.	Алтобавева	воспитатель	«Формирование у детей дошкольного	Отчет,

			возраста навыков безопасного поведения на дорогах через ознакомление с правилами дорожного движения»	презентация опыта
5.	Семенова . . .	музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством музыкального экспериментирования»	Отчет, презентация опыта
6.	Троицкая . . .	воспитатель	«Формирование у дошкольников способностей к самообслуживанию»	мастер-класс
7.	Краснослабодцева . . .	заведующий	Управление и контроль в ДОУ	-

План-график самообразования педагогов

МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного»

№	Мероприятие	Сроки
1	Выбор темы самообразования, составление плана.	сентябрь
2	Изучение методической литературы и материалов в сети Интернет.	Октябрь-ноябрь
3	Практическое апробирование изученного материала. Диагностика, анализ результатов.	Декабрь-январь
4	Просветительская работа с педагогами и родителями. Разработка практических рекомендаций.	Февраль-март
5	Отчет педагогов по темам самообразования с презентацией работы.	Апрель-май

СЕНТЯБРЬ 2023

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Административно-хозяйственная работа		
1.1	Общее собрание работников Тема: «Основные направления деятельности ДООУ на новый 2023-2024 учебный год». 1. Правила внутреннего трудового распорядка. 2. Должностные инструкции работников. 3. Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей. 4. Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДООУ при террористическом акте». 5. Знакомство с приказами. 6. Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности.	Заведующий
1.2	Проверка условий: - готовность ДООУ к новому учебному году - анализ подбора мебели и маркировки в группах МДОУ - анализ состояния технологического оборудования	Завхоз, Воспитатели
1.3	Инструктаж: - по пожарной безопасности ; - по вопросам ГО и ЧС	Завхоз.
1.4	Укрепление развития материальной базы: - Приобретение инвентаря, моющих средств. - Приобретение оборудования по мере финансирования. - Проведение списания инвентаря.	Завхоз, заведующий
1.5.	Организация работы по контингенту детей ДООУ: - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской оплатой.	Воспитатели, заведующий, медсестра
1.6.	Заключение договоров о внешнем сотрудничестве: МБОУ СОШ № 21 им. И.С.Давыдова Сельская библиотека им Усова	заведующий
2. Работа с кадрами		
2.1	Текущие инструктажи по ОТ и ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Заведующий завхоз
2.2	Тарификация педагогических кадров.	Заведующий
2.3	Утверждение тематики самообразования педагогов. Составление индивидуальных планов по самообразованию педагогов.	воспитатели
2.4	Подготовка торжественного празднования Дня работников дошкольного образования	педагогические работники ДООУ
2.5	Презентация проектов, отчеты по самообразованию (в течение года)	Все пед.работники
2.6	Разработка и приведение в соответствие с законодательством РФ, действующих локальных нормативных актов	заведующий
2.7.	Издание приказов о проведении педагогических советов. Организации контроля, деятельности творческих групп по различным направлениям деятельности, согласование и утверждение плана работы	заведующий
2.8.	Составление графиков проведения утренников и развлечений (согласно	Заведующий,

	событийному календарю) Организация стендов и выставок: - в методическом кабинете в рамках подготовки к педагогическому совету, и новинок литературы	педагоги
2.9.	Организация участия воспитанников и педагогов в сдаче нормативов ГТО на базе округа	Инструктор по физкультуре
3. Организационно – педагогическая работа.		
3.1	Утверждение режимов дня всех возрастных групп, расписание НОД.	Заведующий
3.2.	Мониторинг развития детей	Пед.работники
3.3.	Составление социальных паспортов групп и ДОУ.	воспитатели
3.4.	Заключение договоров с родителями (с законными представителями)	в период комплектования, заведующий
3.5.	Участие в районных смотрах-конкурсах (по плану управления образования)	Пед.работники
3.6.	<p>Педагогический совет №1 Тема: «Основные направления деятельности детского сада на 2023-2024 учебный год, утверждение плана работы МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы 2. Приоритетные задачи работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год 3. Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год, годового учебного графика, графика аттестации и повышения квалификации педагогов на 2023 – 2024 учебный год. 4. Утверждение основной общеобразовательной программы МКДОУ 5. Утверждение расписания НОД, режимов дня, циклограмм, тематического планирования на 2023 – 2024 учебный год 6. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. Отчеты воспитателей (создание предметно-развивающей среды, родительские уголки и др.) 7. Проект решения педагогического совета. 8. Год педагога и наставника 9. Организационные вопросы 10. Решение <p>Подготовка к педсовету:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбор информации, методических рекомендаций и пособий; - организация выставки «Новинки методической литературы»; - изучение программы по своим возрастным группам; - обновление банка данных воспитанников и родителей. <p>-сводные мониторинга детского развития, образовательной деятельности.</p> <p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -готовность групп к новому учебному году; - организация воспитательно – образовательного процесса; -наличие маркировки и её соответствие возрастным показателям. 	(заведующий), педагогические работники МКДОУ

3.9	Консультация для педагогов: «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	
3.9	Разработка стратегических документов детского сада, внесение корректив с учетом современных требований образовательной политики, утверждение документов: - Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» - Рабочая программа воспитания, календарный план работы - календарный план воспитательной деятельности	Заведующий, педагоги ДОУ
3.10	Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2023 - 2024 учебном году Оформление стенда в методическом кабинете «Аттестация 2023-2024 (электронное портфолио)» Электронный информационный банк с материалами «В помощь педагогу» при подготовке к аттестации	В течение года
4. Работа с детьми		
4.1	Тематические групповые развлечения 31 августа. Прощай, лето!	Воспитатели, педагоги
4.2.	Тематический день «Здравствуй, День знаний!»	Воспитатель старшей группы, муз.рук.
4.3.	Организация акций социальной направленности: «Чем ярче – тем безопаснее!» (ПДД)	
5. Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1.Санитарное состояние групп, пищеблока 2.Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Комиссия (согласно приказу заведующего)
5.2	Оперативный 1.Подготовка групп к новому учебному году 2. Анализ планирования работы с детьми (перспективное, календарное) 3. Соблюдение режима дня и организация работы группы 4. Анализ оформления и обновления информации в уголках для родителей	Заведующий
5.3.	«Готовность детского сада к новому учебному году». 1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми. 2.Оснащение материально-технической базы групп. 3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы, родительских уголков.	заведующий
5.4.	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей» (Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ). В течение года	заведующий
5.5	Соблюдение учебной нагрузки Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм (Посещение ООД. Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса). В течение года	заведующий

6. Работа с родителями		
6.1	Групповые родительские собрания по плану педагогов	Воспитатели групп
6.2	Общее родительское собрание «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» <u>Цели:</u> расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей. <u>Задачи:</u> познакомить родителей с задачами и особенностями образовательной работы, задачами дошкольного учреждения на новый учебный год; обновить анкетные данные семей воспитанников; учить родителей наблюдать за ребенком, изучать его, видеть успехи и неудачи, стараться помочь ему развиваться в его собственном темпе. Выступление инспектора ОГИБДД Анкетирование «Социальный паспорт семьи» Разработка буклетов «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах».	Заведующий Воспитатели
6.4	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей	Заведующий
6.5	Оформление сведений о родителях, составление социального паспорта семей воспитанников, социального паспорта детского сада	Воспитатели групп
6.6	Подготовка печатных материалов для родителей на новый учебный год (памятки, режимы, планы, графики ...)	Воспитатели
6.7.	Акция «Мой любимый воспитатель» (ко Дню работника дошкольного образования)	Педагоги групп
6.8	Создание фотовыставки «Бабушка (дедушка) и я, лучшие друзья»	Педагоги групп
6.9.	Консультации в родительский уголок по плану воспитателей	В течение года все педагоги

ОКТАБРЬ 2023 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Административно-хозяйственная работа.		
1.1	Подготовка групп ДОУ к отопительному сезону. Уборка территории	Заведующий, завхоз
1.2	Рейд комиссии по охране труда проверка помещений ДОУ	Завхоз, заведующий
1.3	Заседание совместной комиссии по ОТ (результат обследования помещений).	Заведующий, комиссия по ОТ
1.4	Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Заведующий Завхоз
1.5	Инвентаризация материальных ценностей	Завхоз
2. Работа с кадрами		
2.1.	Рейд комиссии по ОТ. Проверка рабочих мест на соблюдение требований по охране труда и технике безопасности.	Заведующий, завхоз, комиссия ОТ
2.2	Рейд по выполнению СанПиНа.	Завхоз, заведующий
2.3	Подведение итогов обследования здоровья детей.	Воспитатели, педиатр
3. Организационно-педагогическая работа		

3.1	Семинар-практикум «Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».	Рудененко . .
3.2.	Консультация: «Как воспитать патриотов»	Романенко . .
3.3.	Открытые занятия с использованием регионального компонента «Любовь к малой Родине, как необходимое условие фундамента патриотического воспитания детей»	Все педагоги
3.4.	Пед.час: «В мире профессий»	Алтобева . .
Консультации в родительский уголок по плану педагогов		
4.Работа с детьми		
4.1	Утренники «Осенины»	Воспитатели, муз.рук
5. Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1.Санитарное состояние групп, пищеблока 2.Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Заведующий, медсестра
5.2.	Оперативный 1.Проведение мероприятий с детьми по формированию безопасного поведения 2.Реализация тематического планирования с использованием спортивных упражнений по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников 3. Проведение и организация прогулки 4. Анализ развивающей предметно –пространственной среды в группе (оснащение)	Заведующий, медсестра
5.3	Тематический контроль по теме «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	Заведующий ,
5.4	Предупредительный: 1. Содержание и состояние выносного материала	Заведующий,
6. Работа с родителями		
6.1	«Что ты, осень, нам расскажешь?», выставка поделок, созданных из природного и бросового материала	воспитатели
6.2.	Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе	воспитатели
Консультации в родительский уголок		

НОЯБРЬ 2023 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1.Административно-хозяйственная работа		
1.1	Заседание комиссии по охране труда – результаты обследования помещений.	Комиссия по ОТ по приказу ДОУ
1.2	Проверка освещения и теплового режима ДОУ, работа по устранению недостатков.	Завхоз
1.4	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий, завхоз
1.5	Тренировочные занятия по эвакуации людей при пожаре	Завхоз
2. Работа с кадрами		

2.1	Организация работы объектовых звеньев по предупреждению и ликвидации ЧС и терактов	Заведующий
2.2	Обучение и проверка знаний требований охраны труда	Заведующий Комиссия по ОТ
2.3	Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни и здоровья детей.	Воспитатель
2.4	Беседы с педагогами по темам самообразования: «Самообразование – основа успешной работы»	Заведующий
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1	<p>Педагогический совет №2 «Педагогическое мастерство педагогов при организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» Цель: Обобщить знания педагогов в теоретических основах патриотического воспитания детей дошкольного возраста, этапах, формах и методах работы.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать эффективность используемых форм и методов организации физкультурной и оздоровительной работы в ДОУ. 2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. 3. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 1. Выступление заведующего «Практическое взаимодействие взрослых с детьми в вопросах нравственно- патриотического воспитания; 2. Итоги анкетирования педагогов по вопросам патриотического воспитания дошкольников. 3. Деловая игра «Правовая академия»; 4. Задание- тренинг «Размышление» (практическая часть) 5. Итоги тематического контроля «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» 6. Решение педсовета. 7. Рефлексия «Всё в наших руках» 	
3.2	Анализ заболеваемости за квартал	Заведующий
3.3	Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопленных папок).	Заведующий
3.4.	Консультация для педагогов: «Развитие инициативности, самостоятельности дошкольников в процессе создания детьми микросоциумов»	
3.5	Внедрение здоровьесберегающих технологий 1. Показ режимных моментов в группах ДОУ. 2. Проведение гимнастик пробуждения.	
4. Работа с детьми		
4.2	Музыкальная гостиная «Мама милая моя» Дню матери в России	Воспитатели Муз. рук

4.3	Обсуждение сценариев утренников к Новому году	
4.4.	«День народного единства». Просмотр презентации «Моя Родина»; Просмотр мультфильмов; Знакомство с символикой России	Все воспитатели
5. Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1. Санитарное состояние групп, пищеблока 2. Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Заведующий, медсестра
5.2.	Оперативный 1. Воспитание КГН у детей 2. Организация питания 3. Подготовка педагога к НОД 4. Организация и проведение утренней гимнастики	Заведующий, медсестра
6. Работа с родителями		
6.1	Изучение проблемных ситуаций, возникающих в общении с родителями.	Заведующий
6.2.	Подготовка и проведение совместного досуга «Мамочка милая, дорогая, для меня ты самая родная!», посвященного Дню матери в России	Воспитатели Муз.руководитель
6.3.	Конкурс родительских стихотворений «Мое чудо». К всемирному дню ребенка	Педагоги
Консультации в родительский уголок		Воспитатели

ДЕКАБРЬ 2023 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1.Административно-хозяйственная работа		
1.1	Работа по оформлению ДОУ к новому году. Эстетика оформления помещений.	Все сотрудники
1.2	Соблюдение требований охраны труда в ДОУ и санитарного состояния помещений и групп	Заведующий
1.3	Просмотр трудовых книжек, личных дел.	Заведующий
1.4	Оперативное совещание при заведующей по противопожарной безопасности	Заведующий
1.5	Составление графика отпусков	Заведующий
1.6	Отчетное профсоюзное собрание	Председатель пр.комитета
2. Работа с кадрами		
2.1	Инструкции по ТБ при проведении новогодних елок	Завхоз
2.2	Оперативное совещание при заведующем: – утверждение сценариев и графиков новогодних утренников – подготовка к празднику	Заведующий, воспитатели, председатель Совета родителей
2.3	Методическая помощь музыкальному руководителю в подготовке новогоднего утренника.	Заведующий
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1	Подготовка к новогодним утренникам «Новогодняя сказка»	Воспитатели,

		муз.рук.
3.2	Консультация: «Влияние художественной литературы на гражданско-патриотическое воспитание дошкольников»	
3.3.	Консультация « Роль творческих заданий в области развития двигательной активности детей»	
3.4.	Смотр-конкурс новогоднего оформления групп «Новогоднее чудо»	Все группы
4.Работа с детьми		
4.1	Новогодний утренник «Новый год стучится в дверь»	муз.рук. воспитатели
5. Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1.Санитарное состояние групп, пищеблока 2.Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Комиссия (согласно приказу заведующего)
5.2	Оперативный 1.Анализ организации взаимодействия с родителями 2. Анализ календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы 3. Соблюдение режима дня организация работы группы	Заведующий
6.Работа с родителями		
6.1	Групповые родительские собрания по плану	Воспитатели
6.2	Участие родителей в подготовке Новогодних утренников – изготовление костюмов, атрибутов, украшений.	Воспитатели
6.2	Проведение анкетирования среди родителей «Удовлетворенность работой ДОУ»	воспитатели
6.3	Выставка – конкурс семейных творческих работ «Сундучок новогодних сказок». Вторая младшая группа «Новогодний сувенир», средняя группа «Новый год в гостях у сказки...», старшая группа «Новогодние чудеса»	воспитатели
6.4.	Консультации в родительский уголок	
6.4		

ЯНВАРЬ 2024 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1.Административно-хозяйственная работа		
1.1	Очистка территории от снега.	Заведующий Завхоз
1.2	Ревизия электропроводки в ДОУ	Завхоз
1.3	Работа с нормативно-правовой документацией.	Заведующий
1.4	Ревизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов, анализ питания.	Заведующий
2.Работа с кадрами		
2.1	Обсуждение новинок методической литературы	Заведующий
2.2	Работа с педагогами по самообразованию	Заведующий

3. Организационно-педагогическая работа		
3.1	Консультация: Воспитание нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста в процессе взаимодействия с семьей	.
3.2.	Семинар: «Повышение профессионализма педагогов в области патриотического воспитания детей». Цель: Стимулировать креативность педагогов, повышение их профессионализма, в работе по воспитанию патриотических чувств, установить сотрудничество между педагогами ДООУ по данной тематике. 1. Актуальность проблемы. 2. Диспут «Понятие патриотизм». 3. Игровой Тренинг «Мой край родной». 4. Оформление уголка мужества. 5. Консультация для педагогов: «Поиск эффективных форм и методов работы в области патриотического воспитания детей».	.
3.3.	Консультация «Основные формы поддержки инициативы дошкольников в области двигательной активности»	
3.4.	Отчет по теме самообразования	
3.5	Мастер-класс « Возможности различного спортивного оборудования и инвентаря в развитии детской инициативы (обзор)»	.
4. Работа с детьми		
4.1	«Рождественские посиделки»	Воспитатели,
4.2	Соревнование «Зимняя олимпиада»	Воспитатели, физрук
5. Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1. Санитарное состояние групп, пищеблока 2. Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Комиссия (согласно приказу заведующего)
5.2	Оперативный 1. Организация оздоровительной работы 2. Посещаемость воспитанниками ДООУ	Заведующий
6. Работа с родителями		
6.1	Совместное проведение недели зимних игр и забав	Воспитатели родители
6.2	Родительский фото-конкурс «Наше семейное рождество»	Воспитатели родители
6.3	Консультации в родительский уголок	

ФЕВРАЛЬ 2023 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Административно-хозяйственная работа		
1.1	Состояние ОТ на пищеблоке, прачечной	Комиссия по ОТ
1.2	Проверка организации питания	Заведующий
2. Работа с кадрами		
2.1	Проверка знаний правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию	Заведующий

	помещений и дезинфекционные мероприятия	
2.2	Профилактика гриппа в МДОУ в период эпидемиологического неблагополучия: проведение разъяснительной работы с сотрудниками, написание приказа.	Весь персонал
2.3	Подготовка к празднику «День защитника Отечества»	Заведующий, музрук.
2.4.	Обсуждение сценариев утренников к Международному женскому дню	
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1	Мастер-класс « Как правильно подобрать музыку для спортивных занятий?»	
3.3.	Консультация: Что такое патриотическое воспитание. Принципы педагогической деятельности в ДОУ по воспитанию гражданственности»	.
3.4.	Смотр-конкурс патриотических уголков среди групп ДОУ «Юный патриот».	Заведующий
3.5	Отчет по теме самообразования	
4. Работа с детьми		
4.1	Конкурс семейных талантов «Мой папа самый лучший!» Праздник, посвящённый Дню защитника отечества. (Музыкально-спортивный)	Воспитатели муз. Рук.
4.2	Выставка военной техники «Боевая мощь России»	Все группы
4.3	Развлечение «Ух ты, Масленица!»	Воспитатели, муз. Рук.
4.4	Выставка детских рисунков «Наши замечательные папы»	Воспитатели
4.5.	Конкурс «Вальс цветов» (конкурс поделок цветов из различного материала)	Все группы
4.6.	Участие в олимпиаде для дошкольников По дороге знаний	Воспитатель разновозрастной старшей группы
5. Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1. Санитарное состояние групп, пищеблока 2. Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Комиссия (согласно приказу заведующего)
5.2	Оперативный 1. Проведение и организация прогулки 2. Анализ заболеваемости 3. Создание условий для самостоятельной деятельности детей 4. Планирование и организация работы с родителями	Заведующий
5.2	Тематический контроль: «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» Цель: определение уровня качества организации воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников; выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по патриотическому воспитанию дошкольников.	Заведующий
6. Работа с родителями		
6.1	Анкетирование родителей «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год.»	Воспитатели

6.2	Анкетирование «Удовлетворенность родителей качеством работы и их мнение о перспективах развития ДОУ»	воспитатели
6.3	Участие в спортивных досугах к 23 февраля	Воспитатели
6.3	Участие в подготовке и проведении праздника «Ух ты, Масленица»	Воспитатели
6.4	Консультации в родительский уголок	
	Интересные опыты для малышей	.
	Организация детского экспериментирования в домашних условиях	.
	Экспериментируйте с детьми дома	

МАРТ 2024 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1.Административно-хозяйственная работа		
1.1	Работа по благоустройству участников на территории МДОУ	Весь персонал, родители
1.2	Проверка санитарного состояния помещений ДОУ	Заведующий
2. Работа с кадрами		
2.1	Празднование Международного Женского Дня	Профком
2.2	Работа с личными делами сотрудников.	Заведующий
2.3	Оперативное совещание при заведующей: - проведение месячника безопасности, профилактика травматизма, охрана труда, трудовая дисциплина - состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ, выполнение требований СанПиНа, состояние работы по реализации оздоровительной программы -состояние кружковой и индивидуальной работы с воспитанниками , работа с родителями , родительскими комитетами групп	Заведующий
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1	«Поддержка детской инициативы дошкольников в области двигательной активности». Повестка дня: 1. Анализ деятельности МАДОУ по развитию двигательной активности. 2. Мастер- класс «Организация двигательного пространства в группе» 3 Консультация «Условия для проявления и поддержки инициативы дошкольников в области двигательной активности» 4. Мастер-класс « Поддержка двигательной инициативы у младших дошкольников» 5. Деловая – игра «Свободная двигательная деятельность детей: особенности организации»	Заведующий
3.2.	Оформление материала в родительском уголке по гражданскому воспитанию «Мое Ставрополье!»	Все воспитатели
3.3.	Развивающая предметно-пространственная среда по проведению познавательно-исследовательской деятельности.	
3.4	Просмотр открытой НОД по нравственно-патриотическому воспитанию во всех группах	Все педагоги
3.5.	Отчет по теме самообразования	
4.Работа с детьми		
4.1	Праздник, посвящённый международному женскому дню «Цветы для мамы»	муз.рук.,

		воспитатели
4.2.	Выставка открыток ко Дню 8 марта	воспитатели
5. Контроль и руководство.		
5.1	Систематический 1. Санитарное состояние групп, пищеблока 2. Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Заведующий, медсестра
5.2	Оперативный 1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом; 2. Анализ системы работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников.	
6. Работа с родителями		
6.1	Изготовление костюмов, атрибутов украшений для зала к празднику, посвященного 8 Марта.	Муз. Рук. Воспитатели
6.2	Конкурс семейных плакатов «Мы за здоровый образ жизни».	Воспитатели групп
6.3	Консультации в родительский уголок	

АПРЕЛЬ 2024

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Административно-хозяйственная деятельность.		
1.1	Работа по благоустройству территории	Воспитатели, дворник
1.2	Проверка санитарного состояния групп	Заведующая,
1.3	Анализ заболеваемости за учебный год	Заведующий
1.4	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	Заведующий
1.5	Осмотр состояния здания и территории ДОУ, составление актов.	Комиссия по ОТ
2. Работа с кадрами		
2.1	1. Выполнение санэпидрежима 2. «Дизайн участков ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников».	Заведующий
2.2	Обучение и проверка знаний требований охраны труда	Комиссия по ОТ
2.3	Творческие отчеты воспитателей по самообразованию «Педагогическая копилка»	Воспитатели
2.4	Оказание методической помощи воспитателям в подборке материала для итогового мониторинга.	Заведующий
2.5	Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей.	Заведующий
3. Организационно-педагогическая работа.		
3.2.	Смотр-конкурс «Огород на подоконнике»	Все группы
3.3.	Отчет по теме самообразованию	
4. Работа с детьми		
4.1	Подготовка к празднованию Дня Победы 1. Заучивание с детьми стихов о Великой отечественной войне 2. Разучивание песен и танцев военных лет	Воспитатели Муз.рук.
4.2	Тематическое занятие «Полет в космос». Творческий конкурс «Космические чудеса»	Воспитатели

4.3	Подготовка к «Выпускному балу»	Муз.рук Воспитатель группы
4.4.	Физкультурный досуг «Отдыхаем всей семьёй»	Воспитатель группы, физрук. Дети и родители разновозрастной старшей группы
4.5	День смеха «1 апреля – никому не верят!»	Все группы
4.6.	Выставка поделок «Космос»	Все группы
5.Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1.Санитарное состояние групп, пищеблока 2.Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Заведующий,
5.2	Оперативный 1. Организация питания в группе 2. Планирование физкультурно –оздоровительной работы в течении дня. 3. Анализ работы музыкального руководителя	
6.Работа с родителями		
6.1	День здоровья	Заведующий, Воспитатели
6.2	Групповые родительские собрания	Воспитатели
6.3	Вечер- развлечения «В мире смеха»	Воспитатели
6.4	Анкетирование родителей «Как вы оцениваете работу сотрудников детского сада»	Воспитатели
6.5	Привлечение родителей к подготовке к «Выпускному балу»	Муз.рук Воспитатель группы
6.6	Консультации «Осторожно клещи!»	Все группы

МАЙ 2024

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1.Административно-хозяйственная работа		
1.1	Подготовка участков к летнему оздоровлению, озеленение участков.	Весь персонал
1.2	Подготовка и обновление выносного оборудования	Воспитатели
1.3	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Инструктор по ФИЗО
1.4	Приобретение необходимых строительных материалов для организации ремонта помещений ДОУ, участков.	Завхоз
2. Работа с кадрами		
2.1	Проведение инструктажей к летнему оздоровлению дошкольников	Заведующий
2.2	Совещание при заведующей: - подготовка праздников «День Победы», «Выпуск в школу» -состояние работы по обеспечению безопасности , охраны жизни и здоровья , прав воспитанников	Заведующий

	- о переходе на летний режим работы - организация летнего отдыха воспитанников	
2.3	Смотр – конкурс групповых участков «Наполни душу красотой!» Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному сезону	Заведующий,
3.Организационно-педагогическая работа		
3.1	Педагогический совет № 4 Педагогический совет №4 «Итоговый» Тема: «Итоги работы ДОУ по воспитательно - образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год». 1. Обсуждение плана летней оздоровительной компании на 2020 год. 2. Итоги мониторинга. 3. Отчёт педагогов по темам самообразования. 4.Проект решения педагогического совета.	Заведующий
3.3	Семинар «Соблюдение всех частей прогулки в летний период»	
3.4.	Смотр – конкурс по оформлению участков к летнему периоду	Все педагоги
3.5.	Отчет по теме самообразования	
4.Работа с детьми		
4.1	Экскурсия детей к Вечному огню. Возложение цветов	воспитатель старшей группы
4.2	Выпускной бал «До свидания, наш любимый детский сад!»	Воспитатель, муз.рук
4.3.	Праздник, посвященный Дню победы.	Воспитатель, муз.рук
4.4.	Праздник «Шагает лето по планете!» 1 июня	Воспитатель, муз.рук
4.5.	Конкурс чтецов «Этих дней не смолкнет слава»	Средняя и старшая группа
4.6.	Мини-музей «Помним... чтим... гордимся» (в группах)	воспитатели
5.Контроль и руководство		
5.1	Систематический 1.Санитарное состояние групп, пищеблока 2.Охрана жизни и здоровья 3. Проведение утреннего фильтра	Заведующий
5.2	Оперативный 1.Планирование работы на летний оздоровительный период 2. Подготовка педагога к НОД 3. Проведение и организация прогулки 4. Анализ проведения родительских собраний	
5.3.	Предупредительный Состояние и содержание выносного материала	Заведующий
5.4.	Итоговый Состояние педагогических условий для организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении	заведующий
5.5	Итоги проведения самообразования Индивидуальная работа с педагогами по обобщению и распространению	Заведующий

	передового педагогического опыта в рамках по темам самообразования.	
6.Работа с родителями		
6.1	Экологический десант (помощь в благоустройстве территории детского сада).	Воспитатели, Совет род.
6.2	Консультации с родителями « Ваш ребенок-первоклассник»	Воспитатели
6.3	Субботники совместные по благоустройству территории ДОО.	воспитатели
6.4	Общее родительское собрание «Итоги взаимодействия дошкольного учреждения с семьей 1.Лето, пора отпусков - Закаливание детского организма природными факторами. - «Безопасность летнего отдыха" - «Иммунитет в детском саду» 2. Наши планы на летний оздоровительный период; 3.Анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	Заведующий
6.5	Оформление наглядной и консультативной информации в группах для родителей «Летний отдых с ребенком», «Оздоровительная работа в ДОО в летний период».	Воспитатели
6.6	Анкетирование родителей «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год.»	Воспитатели
6.7	Выставка-конкурс рисунков и творчески работа: «Бал Победы»	Воспитатели групп

Приложение 1
к годовому плану
МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с.
Обильного» на 2023-2024гг.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	ФИО педагога	Должность	Категория	Заявленная категория	Сроки
1	Пашнина · ·	воспитатель	без категории	соответствие занимаемой должности	октябрь- ноябрь 2023
2	Алтобаева · ·	воспитатель	без категории	первая квалификационная категория	июнь 2024г.

Приложение 2 к годовому плану МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» на 2023-2024гг.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание необходимых условий в ДОО для предупреждения детского травматизма на дорогах, повышения компетентности педагогов и родителей в обеспечении безопасной жизнедеятельности воспитанников. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.

Задачи:

1. сформировать у воспитанников сознательное и ответственное отношение к личной безопасности и безопасности окружающих;
2. сформировать у воспитанников устойчивые навыки соблюдения и выполнения ПДД;
3. повысить компетентность педагогов в сфере использования современных форм и методов обучения детей правилам дорожного движения;
4. пополнить методическую базу дидактическими и интерактивными пособиями в области работы с дошкольниками по профилактике дорожно-транспортного травматизма;
5. обеспечить вовлечение семей в единое образовательное пространство, нацеленное на предупреждение несчастных случаев с детьми на улицах города;
6. обновить групповое оборудование, направленное на знакомство и обучение дошкольников правилам дорожного движения, формирование навыков безопасного поведения на улице, во дворе, в транспорте.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
I. Организационная работа		
Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее ПДТТ) на 2023- 2024 учебный год	август	Воспитатель
Внесение изменений в перспективное планирование по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с учетом требований основной общеобразовательной образовательной программы детского сада	Июль-август	Воспитатель
Создание в детском саду условий для формирования навыков безопасного поведения на территории детского сада и в групповых помещениях: Групповые помещения: ✓ макеты в соответствии с возрастными особенностями детей; ✓ дидактический материал с учётом принципа деятельного	Июль-август	Педагоги ДОУ

<p>подхода, на основе использования современных образовательных технологий;</p> <p>✓ игровой материал для сюжетно-ролевых игр.</p> <p>Площадка по ПДД на территории детского сада:</p> <p>✓ разметка;</p> <p>✓ дорожные знаки (переносные);</p> <p>✓ средства передвижения;</p> <p>✓ игровые модули и атрибуты.</p>		
<p>Организация конкурса на лучшую разработку дидактических игр, пособий по формированию у воспитанников навыков безопасного поведения на улицах города</p>	декабрь	Заведующий, воспитатель
<p>Организация смотра-конкурса на лучший уголок безопасности «Дорожная азбука»</p>	Январь-февраль	Педагоги ДОУ
II. Мероприятия с работниками ДОУ по профилактике детского травматизма		
<p>Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками</p>	Сентябрь, январь, май	заведующий
<p>Диагностика уровня компетентности педагогов по проблеме профилактики дорожно-транспортного травматизма</p>	октябрь Май	заведующий
<p>Консультация «Использование инновационных подходов в работе с детьми по изучению ПДД в условия реализации ФГОС»</p>	сентябрь	
<p>Мастер-класс для педагогов ДОО «Правила дорожные верные, надежные!»</p>	октябрь	
<p>Повышение квалификации педагогов Электронная презентация «Традиции и инновации в изучении правил дорожного движения с детьми»</p>	В течение года	Все педагоги
<p>Пополнение РППС центров ПДД в группах</p>	в течение года	Все педагоги
<p>Смотр-конкурс «Дорожная азбука» – смотр уголков ПДД (оценивается насыщенность, функциональность, эстетичность, творческий подход)</p>	февраль	заведующий
<p>Участие в конкурсных мероприятиях по ПДДТ на различных уровнях</p>	в течение года	Все педагоги
<p>Обзор методической литературы и периодической печати по формированию устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, понимания и выполнения ПДД</p>	Март-апрель	Все педагоги
III. Профилактические мероприятия с детьми		
<p>Организация в соответствии с перспективным планированием:</p> <p>✓ образовательной деятельности по ознакомлению с правилами безопасного дорожного движения в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования и с учётом возраста воспитанников, используя интегрированные формы и современные образовательные технологии (викторины, маршрутные игры, ИКТ и др.);</p>	В течение года	Все педагоги

<p>✓ совместная деятельность детей, педагогов и родителей по ознакомлению с ПДД (целевые прогулки, тематические экскурсии, игротеки, акции, праздники, досуги, развлечения и т.п.)</p>		
<p>Организация и проведение проектной деятельности в рамках тематических недель: Проект «Безопасные дороги» - младшие группы Проект «Азбука безопасности» - средние группы Проект «Дозорные дорог» - старшие группы Проект «Формула дорожной безопасности» - подготовительные к школе группы декабрь Заместитель заведующего по УВР, педагоги ДОО</p> <p>Организация и проведение итоговых мероприятий в рамках проектной деятельности:</p> <p>✓ выставка поделок детско-родительского творчества «Светофор – наш друг на дороге» - младшие группы ✓ выставка рисунков «Безопасная улица» -средние группы ✓ игра-викторина «Знатоки правил дорожного движения» - старшие групп ✓ КВН «Зеленая улица» - подготовительные к школе группы ✓ итоговое мероприятие - составление маршрутных листов «Безопасная дорога в детский сад» (карта, макет и т.п.) с детьми 5-7 лет декабрь Заместитель заведующего по УВР, педагоги ДОО</p> <p>Организация и проведение тематических мероприятий:</p> <p>✓ беседы, тематические занятия, экскурсии, целевые прогулки; ✓ праздники, досуги, развлечения; ✓ реализация тематических проектов по актуальным темам безопасности на улицах города (правила перехода проезжей части по пешеходному переходу, правила перевоза детей в транспортных средствах, правила безопасной езды на велосипеде, использование световозвращающих элементов в темное время суток).</p> <p>в течение года Заместитель заведующего по УВР, педагоги ДОО</p> <p>Организация и проведение проекта «Дорожному движению – наше уважение»</p> <p>✓ организация площадки ПДД и оборудования к ней; ✓ досуговые мероприятия по теме профилактики ДДТТ;</p>		

<ul style="list-style-type: none"> ✓ совместные с родителями акции, флешмобы, агитбригады по пропаганде ПДД; ✓ организация выставки детского творчества 		
IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма		
Анкетирование родителей с целью выявления осведомленности в вопросах ПДД	сентябрь 2023	Педагоги ДОУ
Оформление стенда по профилактике ПДД, других форм наглядной агитации, в том числе с использованием ИКТ	в течение года	Педагоги ДОУ
<p>Обеспечение наглядного и информационного материала для родителей по проблеме безопасности на дороге:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ информация на сайте МКДОУ «Детский сад №14 «Родничок» с. Обильного» «Советы родителям» (рекомендации по ознакомлению с правилами дорожной безопасности); ✓ размещение информации в группах «ВКонтакте» и «Одноклассники»; ✓ памятка «Воспитываем грамотного пешехода» (с учётом возрастных особенностей при формировании у воспитанников навыков безопасного поведения на улицах и дорогах); ✓ стендовая презентация «Безопасность детей - забота взрослых». 	сентябрь в течение года	Педагоги ДОУ
Организация и проведение общих и групповых родительских собраний с участием инспектора ГИБДД	в течение года	Педагоги ДОУ

Комплексный план оздоровительной работы Комплексный план оздоровительной работы

Цель: сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста

Задачи:

- ✓ снижение заболеваемости детей;
- ✓ воспитание потребности в здоровом образе жизни;
- ✓ обеспечение физического и психического благополучия.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Обеспечение удовлетворительных санитарно-гигиенических условий			
Соблюдение воздушно-теплового режима: ✓ контроль исправности ограждений на отопительных приборах ✓ сквозное проветривание – допустимое снижение температуры на 2 С ✓ дневной сон при открытых фрамугах (избегая сквозняка, тёплый период времени) Контроль температурного режима: ✓ обеспечение адекватности одежды детей температурному режиму помещений и улицы	ежедневно ежедневно каждые 1,5 часа не менее 10 минут в теплое время года ежедневно ежедневно	воспитатели воспитатели воспитатели родители	
Рациональная организация режима дня и образовательного процесса			
Соблюдение утвержденного режима дня	постоянно	воспитатели,	
Ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН	2 раза в день	воспитатели	
Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН и образовательной программой	1 раз в год	заведующий	
Строгое соблюдение расписания непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	воспитатели,	
Контроль за соблюдением режима дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	заведующий	
Соблюдение календарного учебного плана	течение года	заведующий	
Обеспечение достаточного уровня физической активности, проведение закаливающих процедур			
Использование разных видов утренней гимнастики	ежедневно	Инструктор по физической культуре,	

		воспитатели	
Проведение физкультурных минуток во время занятий	ежедневно	Воспитатели,	
Проведение оздоровительной гимнастики после сна	ежедневно	Воспитатели	
Обучение детей элементам спортивных игр	в течение года	Инструктор по физической культуре	
Организация физкультурных занятий (1 занятие на свежем воздухе)	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре, воспитатели	
Организация физкультурных развлечений	1 раза в месяц	Инструктор по физической культуре, воспитатели	
Организация физкультурно-игровой среды для двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Воспитатели	
Проведение различных форм активного отдыха: ✓ Недели Здоровья ✓ Спортивные праздники ✓ Экскурсии	1 раз в квартал 1 раза в год в течение года	Инструктор по физической культуре, воспитатели	
Реализация дифференцированной системы закаливания, предусматривающей разнообразные формы и методы с учётом возраста, индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени года	ежедневно	Воспитатели	
Контроль за проведением закаливающих процедур	ежедневно	заведующий	
Рациональное питание			
Строгое выполнение режима дня	ежедневно	Воспитатели	
Соблюдение питьевого режима	ежедневно	Воспитатели	
Формирование культурно-гигиенических навыков у детей	ежедневно	Воспитатели	
Обучение детей правилам здорового питания	в течение года	Воспитатели	
Предупреждение нарушений зрения и осанки			
Правильный подбор мебели в соответствии с ростом ребёнка	2 раза в год	воспитатели	
Контроль за правильным использованием мебели ребёнком в соответствии с его ростом	ежедневно	Воспитатели	
Соблюдение максимально допустимого времени НОД	ежедневно	Воспитатели	
Контроль за рабочей позой ребёнка	ежедневно	Воспитатели,	
Использование упражнений для формирования правильной осанки и	ежедневно	Воспитатели, инструктор по	

профилактики плоскостопия		физической культуре	
Выполнение оптимального двигательного режима	ежедневно	Воспитатели,	
Мероприятия с сотрудниками			
Консультация «Организация динамических пауз»	ноябрь	инструктор по физической культуре	
Контроль за организацией работы по профилактике и снижению заболеваемости детей	в течение года	Заведующий,	
Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в период их нахождения в ДОО	в течение года	заведующий	

План работы с социумом.

1.	<p>Библиотека имени Усова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация экскурсий - Проведение серий встреч по нравственно-патриотическому воспитанию. - Акция «Добрые дела» 	По плану работы сельской библиотеки Воспитатели групп библиотекарь
2.	<p>Сельский Дом Культуры</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство детей со сценой, зрительным залом, занавесом, гримерной: 2. Экскурсия подготовительной группы в ДК для ознакомления со студиями и кружками 3. Приобщение детей к театральному и цирковому искусству: 4. посещение детьми ДОУ концертов, творческих отчетов студий ДК, станичные праздники. 5. Привлечение дошкольников в концертах по разным тематикам Участие в концертах и конкурсах. 6. Выставка детских работ и рисунков. 	По плану работы ДК, ДОУ Директор ДК Воспитатели
3.	<p>Пожарная часть, ГИБДД</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за выполнением правил дорожного движения. - Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. - Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД 	По плану работы ДОУ Заведующий ДОУ Заведующий ДОУ
4.	<p>Население: Реклама ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обход неорганизованных детей; - статьи о работе детского сада в прессе; - информирование и просвещение родителей о работе ДОУ, консультативного пункта через Интернет - сайт: <p>Привлечь родителей и население к участию в работе сайта.</p>	

работы по преемственности МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» и МБОУ СОШ №21 с. Обильного им. И.С.Давыдова на 2023-2024 учебный год

Цель:

- Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.
- Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха;
 - выполнения математических операций
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых, навыков работы в парах, группах; умения следовать предложенному алгоритму действий.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Составление совместного плана работы	август	Директор школы, завуч начальной школы, заведующий д/с,	План по преемственности
2	Заключение договоров по преемственности дошкольного и начального общего образования между	сентябрь	Администрация ДОУ и ОУ	Договор

	ДОУ и ОУ, утверждение плана работы на новый учебный год			
3	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ и в подготовительной к школе группе для педагогов школы	март – май	воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов, завуч начальной школы	Конспекты открытых просмотров
4	Мониторинг итогов адаптационного периода дошкольников	октябрь	воспитатель,	Составление аналитической справки
5	Проведение собеседования с педагогами «Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению»	ноябрь, март	воспитатель	Результаты диагностики детей - готовности к школе
6	Приглашение учителей начальных классов на выпускной бал	май	Муз. руководитель, воспитатели	

Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	День Знаний	сентябрь	Воспитатели, муз. работник	Фотоотчет по проведенному мероприятию
2	Экскурсия в школу	ноябрь	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
3	Шефская помощь учащихся ОУ воспитанникам ДОУ Участие в акции «Начальная школа - детскому саду: Новогоднее чудо». Зимние забавы. Праздник «Скоро в школу!»	декабрь - май	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
4	Экскурсия в школьную библиотеку	январь	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
5	Выставка рисунков «Будущий первоклассник»	февраль	Воспитатели	Фотоотчет по проведенному мероприятию
6	Проведение обследования детей - готовности к школьному обучению	ноябрь апрель,	Ст. воспитатель	Оформление результатов обследования
7	Организация и проведение игр: сюжетно-ролевых, дидактических, настольно-печатных игр, связанных со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание.	в течение года	Воспитатели	Отражение в планах воспитательно-образовательного процесса
8	Экскурсия на школьный стадион	май	Воспитатели	Фотоотчет по проведенному мероприятию

Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Родительское собрание на тему «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»	сентябрь	Воспитатели	Протокол родительского собрания
2	Консультация специалистов, учителей для родителей «Вы спрашиваете – мы отвечаем».	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
3	Обновление информации на стенде в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
4	Индивидуальные консультации с родителями по итогам обследования на предмет готовности к школьному обучению	ноябрь апрель	Воспитатели	Информационный материал
5	Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	декабрь	Воспитатели	Информационный материал
6	Оформление памятки для родителей «Скоро в школу»	январь	Воспитатели	Информационный материал
7	Анкетирование родителей подготовительной группы «Что должен знать первоклассник?»	март	Воспитатели,	Анкеты
8	Консультация для родителей «Знакомство с близлежащими школами»	апрель	Воспитатели,	Информационный материал

**ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности в МКДОУ
«Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» на
2023-2024 уч. год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, ответственными дежурными	В течение года	Заведующий ДОУ
2	Консультации для воспитателей: «Основы пожарной безопасности» «Эвакуация детей из загоревшегося здания» «Средства пожаротушения» «Обеспечение безопасности ребенка: дома и на улице»	Январь Февраль март апрель	Заведующий ДОУ воспитатель Завхоз
3	Разработка тематических планов по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». Раздел «Формирование основ безопасности».	Октябрь - ноябрь	воспитатели
Работа с детьми			
1	Беседы: «Почему горят леса?» «Безопасный дом» «Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате» «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет» «Если дома начался пожар?» «Опасные предметы» «Что делать если случился пожар?» «Друзья и враги» «Знаешь правила безопасности сам – расскажи другому»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели всех групп
2	Подвижные игры: «Пожарные на учениях» «Юный пожарный» «Самый ловкий пожарный»	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Смелые пожарные» «Пожарная часть» «Город»	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели всех групп

5	Дидактические игры: «Какие бывают опасные ситуации?» «В мире опасных предметов» «Службы спасения: 01, 02, 03,04» «Горит – не горит» «Кому что нужно для работы?» «Бывает – не бывает»	В течение года	Воспитатели всех групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Воспитатели всех групп
7	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медсестра Воспитатели
8	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Воспитатели
9	Экскурсии и целевые прогулки.	Течение года	Воспитатели старшей и подготовительной групп
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в детском саду	В течение года	Завхоз
3	Консультации: «Безопасное поведение при пожаре» «Внимание: эти предметы таят опасность!» «Предотвратите беду: действия взрослых в чрезвычайных ситуациях» «Первая помощь при пожаре»	В течение года	Воспитатели Медсестра
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели

**Календарный план воспитательной деятельности
МКДОУ «Детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» на 2023-2024 учебный год**

Календарный план воспитательной работы МКДОУ составлен с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых педагогами в 2022-2023 учебном году. Календарный план воспитательной работы разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы детского сада в соответствии с основной образовательной программой МКДОУ. Планирование мероприятий осуществляется с учетом образовательных событий текущего календарного года.

Перечень запланированных мероприятий в календарном плане воспитательной работы, в течение года может изменяться и дополняться.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается на один учебный год, и утверждается ежегодно, как дополнение в Рабочей программе воспитания.

Образовательные события на 2023-2024 учебный год

Дата		Событие
месяц	число	
сентябрь	1	День знаний
	2-8	Неделя безопасности
	27	День работника дошкольного образования
октябрь	1	Международный день пожилых людей
		Международный день музыки
	5	Международный день учителя
	16	День отца в России
	25	Международный день школьных библиотек
Ноябрь	4	День народного единства
	26	День матери в России
	30	День государственного герба Российской Федерации
Декабрь	3	День неизвестного солдата
	5	Международный день добровольца (волонтера) в России
		Международный день инвалидов
	8	Международный день художника
	9	День Героев Отечества
	12	День Конституции Российской Федерации
	25	День принятия Федеральных конституционных знаков о Государственных символах Российской Федерации
Январь	27	День полного освобождения Ленинграда от Фашистской блокады(1944г.)
Февраль	8	День Российской науки

	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный Долг за пределами Отечества
	21	Международный день родного языка
	23	День защитника Отечества
Март	1	Всемирный день гражданской обороны
	3	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского
	8	Международный женский день
	18	День воссоединения Крыма с Россией
	27	Всемирный день театра
Апрель	12	День космонавтики. 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли
	22	Всемирный день Земли
Май	1	Праздник Весны и Труда
	9	День Победы
	24	День славянской письменности и культуры
Июнь	1	Международный день защиты детей
	4	День русского языка
	5	Всемирный день окружающей среды
	12	День России
	22	День памяти и скорби
	8 июля	День семьи, любви и верности
	30	День Военно-морского флота
Август	12	День Физкультурника
	22	День Государственного флага Российской Федерации
	27	День Российского кино

Календарное планирование воспитательной работы

Мероприятия	Возраст воспитанников	Время проведения	Ответственные
Творческие мероприятия			
"Краски осени" (выставка поделок на осеннюю тематику, созданных из природного и бросового материала, выполненных совместно с родителями)	2-7 лет	сентябрь/ октябрь	Муз.рук, воспитатели
"Возраст осени – ты дорог и прекрасен!" ко Дню пожилого человека (коллективное творческое поздравление для бабушек и дедушек в группе)	2-7 лет	октябрь	Муз.рук, Воспитатели
Выставка-конкурс семейных творческих работ "Зимушка-зима" (в свободной технике)	2-7 лет	декабрь	Муз.рук, воспитатели
Выставка открыток ко Дню Защитника	3-7 лет	февраль	Муз.рук,

Отечества (без участия родителей)			Воспитатели
Выставка открыток ко Дню 8 марта (без участия родителей)	3-7 лет	март	Муз.рук, воспитатели
Творческий конкурс «Космические чудеса», посвященный Дню космонавтики	3-7 лет	апрель	Муз.рук, воспитатели
Мини-музей "Помним...читим... гордимся!" (в группах)	3-7лет	май	Воспитатели
Праздники			
Досуговые мероприятия, посвященные Дню знаний Проведение "Дня безопасности"	3-7лет	1 сентября	Муз.рук, Воспитатели
Праздник осени	3-7 лет	октябрь	Муз.рук, Воспитатели
Физкультурный праздник ко Дню народного единства «Подвижные игры народов мира»	3-7 лет	1-5 ноября	Муз.рук, воспитатели
Новогодние утренники	2-7 лет	4 неделя декабря	Муз.рук, Воспитатели
Экологический праздник, посвященный Дню Земли	3-5 лет 5-7 лет	20 марта 20 марта	Муз.рук, воспитатели
Праздники, посвященные Международному женскому дню 8 марта	2-7 лет	1 неделя марта	Муз.рук, воспитатели
Фольклорный праздник «Широкая масленица»	3-7 лет	март	Муз.рук, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный 9 мая	4-7 лет	4 неделя апреля	Муз.рук, воспитатели
Праздник, посвященный Дню Победы в ВОВ	5-7 лет	1 неделя мая	Муз.рук, воспитатели
Развлечение «Азбука безопасности»	3-7 лет	4 неделя апреля	Муз.рук, Воспитатели
Выпускные утренники	6-7 лет	4 неделя мая	Муз.рук, Воспитатели
Тематические досуги и развлечения			
Театрализованное развлечение: "Кот и мыши"	2-3 года	сентябрь	Муз.рук, воспитатели
Досуг по ПДД: «Красный, желтый, зеленый»	4-5 лет	сентябрь	Муз.рук, Воспитатели
Развлечение по ЗОЖ «Зайка-незнайка»	3-4 года	октябрь	Муз.рук, Воспитатели
Развлечение "День матери"	6-7 лет	ноябрь	Муз.рук,

			воспитатели
День здоровья «Кто быстрее?»	5-6 лет	ноябрь	Муз.рук, воспитатели
Развлечение ко Дню народного единства «Моя страна»	5-7 лет	ноябрь	Муз.рук, воспитатели
Музыкальное развлечение: «Зимняя прогулка»	3-4 года	декабрь	Муз.рук, Воспитатели
Викторина «Путешествие в страну математики»	6-7 лет	январь	Муз.рук, воспитатели
Развлечение «Мои любимые игрушки»	2-3 года	январь	Муз.рук, Воспитатели
Развлечение «Русские народные игры»	4-5 лет	январь	Муз.рук,
Спортивное развлечение «Веселые старты»	3-5 лет	февраль	Муз.рук, воспитатели
День здоровья «Айболит в гостях у ребят»	3-4 года	февраль	Муз.рук, Воспитатели
Праздник, посвящённый 23 февраля	5-7 лет	февраль	Муз.рук, воспитатели
Мероприятия, посвященные Дню 8 марта	2-7 лет	март	Муз.рук, воспитатели
Спортивное развлечение «Мы смелые и умелые»	2-3 года	март	Муз.рук, воспитатели
Развлечение «День Космонавтики»	5-7 лет	апрель	Муз.рук, Воспитатели
Досуг «Весна-красна!»	4-5 лет	апрель	муз руководитель
Тематическое занятие «Чистота – залог здоровья»	3-7 лет	апрель	Муз.рук, воспитатели
Викторина «Путешествие в страну Витаминию»	6-7 лет	май	Муз.рук, Воспитатели
Экологические акции, субботники (в т.ч. совместно с семьями воспитанников)			
Акция «Кормушки для птиц»	2-7 лет	ноябрь	Воспитатели
Акция «Птички любят зернышки»	2-7	январь	Воспитатели
Акция по благоустройству и озеленению территории ДОУ	2-7 лет	май-июнь	Воспитатели
Социальные и образовательные акции (в т.ч. совместно с семьями воспитанников)			
"Подарок ветерану" (подарки в дар ветеранам, сделанные руками детей)	6-7 лет	апрель	Воспитатели
Участие в акции "Бессмертный полк"	3-7 лет	май	Муз.рук,

			Воспитатели
Взаимодействие с социальными партнерами			
Экскурсия к мемориалу Славы	5-7 лет	по согласованию	Воспитатели
Посещение библиотеки	5-7 лет	по согласованию	Воспитатели
Неделя безопасности дорожного движения с участием ГИБДД	5-7	по согласованию	Воспитатели

План работы психолого-педагогического консилиума в МКДОУ «детский сад №7 «Капитошка» с. Обильного» на 2023-2024 гг.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<p>Тема: «Установочное заседание ППк».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОО. 2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 3. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 4. Итоги адаптации поступивших дошкольников. <p>Определение содержания ППк сопровождения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Принятие плана работы ППк на 2022-2023 учебный год. 	<p>Сентябрь 2023 г.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО.</p>
<p>Тема: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОО».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОО. 2.Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. 3.Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям. 	<p>Октябрь 2023 г.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО.</p>
<p>Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности за первое полугодие».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. 2. Подготовка документов для районного ППк по рекомендациям ППк ДОО. 3. Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска», корректировка индивидуальных маршрутов. 	<p>Январь 2024 г.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО.</p>

<p>Тема: «Итоги работы ППк за 2023-2024 учебный год».</p> <p>1.Отчёты специалистов по итогам работы на конец года.</p> <p>2.Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности.</p> <p>3.Анализ деятельности ППк за 2022-2023 учебный год</p> <p>Планирование работы ППк на 2024-2025 учебный год</p>	<p>Май 2024 г.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО.</p>
<p>1. Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей).</p> <p>2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.</p> <p>3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.</p> <p>4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.</p> <p>5. Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого - медико - педагогическому сопровождению детей.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО.</p>

